

Temeljem članka 47. Statuta Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje, Fakultetsko vijeće na VI. sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O IZRADI I OBRANI DIPLOMSKOG RADA NA DIPLOMSKIM SVEUČILIŠNIM STUDIJIMA

I. Opće odredbe

Članak 1.

- (1) Ovim se Pravilnikom propisuje način prijave, izrade i obrane diplomskog rada.
- (2) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na studente upisane na diplomske sveučilišne studije.

Članak 2.

- (1) Diplomski studij završava polaganjem svih ispita, izvršavanjem svih obveza predviđenih studijskim programom, izradom diplomskog rada i njegovom uspješnom obranom te stjecanjem barem 120 ECTS bodova predviđenih studijskim programom.
- (2) Diplomski rad upisuje se na početku akademske godine u kojoj se, zajedno s ostalim upisanim predmetima i već ranije položenim predmetima na diplomskom studiju, može steći barem 120 ECTS bodova. Diplomski rad može se upisati i u ljetnom i u zimskom semestru.
- (3) Diplomskim radom student pokazuje sposobnost primjene stečenih znanja i vještina rješavanjem znanstvenih i/ili složenih stručnih zadataka iz područja studijskog programa kojeg je upisao.

Članak 3.

- (1) Diplomski rad se u pravilu zadaje, piše i brani na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- (2) Diplomski rad se uz obrazloženi zahtjev mentora može pisati i braniti na stranom jeziku.

Članak 4.

Kalendar djelatnosti vezanih uz diplomske radove na početku svake akademske godine donosi prodekan za nastavu. Kalendarom se definiraju termini do kojih je potrebno: dodijeliti studente mentorima i prijaviti diplomski rad studentskoj službi, te termine u kojima se mogu braniti diplomski radovi kod pojedinog mentora.

II. Odbor za diplomski rad

Članak 5.

- (1) Odbor za diplomski rad čine predsjednik i dva člana.
- (2) Za svaki smjer diplomskog studija, na prijedlog zavoda, Fakultetsko vijeće imenuje predsjednika i članove Odbora za diplomski rad na rok od četiri godine.
- (3) Predsjednik i članovi Odbora za diplomski rad, nastavnici su u znanstveno-nastavnom zvanju.

Članak 6.

- (1) Odluku o imenovanju mentora, za svakog studenta, donosi Odbor za diplomski rad.
- (2) Odluku o imenovanju komentora, za svakog studenta, donosi Odbor za diplomski rad.
- (3) Odbor za diplomski rad odobrava zadatak diplomskog rada.
- (4) Odbor za diplomski rad odlučuje o zahtjevu za pisanje i obranu rada na stranom jeziku.

III. Mentor

Članak 7.

- (1) Mentor može biti nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju na studijskom programu na kojem je student upisan.
- (2) Mentor može Odboru predložiti komentora, koji mora biti nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju.

Članak 8.

- (1) Na početku akademske godine odbori za diplomski rad definiraju liste mogućih mentora za svaki studijski program u skladu s čl. 7., st. 1.
- (2) Pri upisu diplomskog rada, student s liste potencijalnih mentora, predlaže i rangira od 5 do 10 željenih mentora.
- (3) Temeljem prosjeka ocjena i duljine studiranja studenti se raspoređuju mentorima, vodeći računa o ravnomjernoj raspodjeli opterećenja mentora završnim/diplomskim radovima na Fakultetu.

IV. Zadavanje i prijava diplomskog rada

Članak 9.

- (1) Naslov i zadatak diplomskog rada Odboru predlaže mentor, nakon konzultacije sa studentom.
- (2) Diplomski rad se prijavljuje u Studentskoj službi.

V. Izrada i predaja diplomskog rada

Članak 10.

- (1) Diplomski rad student izrađuje samostalno i dužan je najmanje jednom tjedno o tijeku izrade izvještavati mentora.
- (2) Diplomski rad, potpisan od strane mentora, predaje se Odboru za diplomski rad u tri tiskana primjerka s mekim uvezom te na CD-u.

VI. Ispitno povjerenstvo

Članak 11.

- (1) Diplomski rad se brani pred Ispitnim povjerenstvom.
- (2) Nakon predaje diplomskog rada Odbor za diplomski rad određuje svakom studentu Ispitno povjerenstvo za obranu diplomskog rada.
- (3) Ispitno povjerenstvo čine: predsjednik (predsjednik ili član Odbora za diplomski rad), mentor i član (nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju).
- (4) Ispitnim povjerenstvom predsjedava predsjednik ili član Odbora za diplomski rad.

VII. Obrana diplomskog rada

Članak 12.

- (1) Student pristupa obrani diplomskog rada ukoliko je izrada rada pozitivno ocijenjena od strane mentora i nakon što su položeni svi ispiti i izvršene sve obveze nastale tijekom studiranja na Fakultetu.
- (2) Obrana diplomskog rada je javna.

Članak 13.

- (1) Student u akademskoj godini ima četiri termina za obranu diplomskog rada.
- (2) Redoviti termini obrane za diplomske radove upisane u zimskom semestru su u:
 - 1) prvom tjednu zimskog ispitnog roka
 - 2) trećem tjednu zimskog ispitnog roka,
 - 3) drugom tjednu jesenskog ispitnog roka i
 - 4) četvrtom tjednu jesenskog ispitnog roka.
- (3) Redoviti termini obrane za diplomske radove upisane u ljetnom semestru su u:
 - 1) prvom tjednu ljetnog ispitnog roka
 - 2) trećem tjednu ljetnog ispitnog roka,
 - 3) drugom tjednu jesenskog ispitnog roka i
 - 4) četvrtom tjednu jesenskog ispitnog roka.

Članak 14.

- (1) Obrana se sastoji od usmenog izlaganja i provjere znanja iz područja završnog rada u trajanju do 30 minuta (do 15 minuta izlaganje pristupnika i do 15 minuta provjera znanja).
- (2) Ocjena obrane diplomskog rada, uz uvjet da je većina ocjena pozitivna, dobije se kao srednja vrijednost ocjena svih članova Ispitnog povjerenstva.
- (3) Ocjena diplomskog rada je srednja vrijednost ocjene izrade i ocjene obrane diplomskog rada zaokružena na cjelobrojnu vrijednost.
- (4) Ukoliko je većina ocjena članova Ispitnog povjerenstva negativna, ocjena obrane diplomskog rada je negativna.
- (5) Na ocjenu diplomskog rada i ocjenu obrane student nema pravo žalbe.

Članak 15.

- (1) Naslov i sažetak rada objavljuju se na web stranici Fakulteta, a cjelokupni rad i prezentacija rada na intranetu Fakulteta.
- (2) Diplomski radovi čuvaju se u skladu s Pravilnikom o organizaciji, vođenju, čuvanju i evidentiranju arhivske građe.

Članak 16.

- (1) Diplomski rad se mora obraniti u akademskoj godini u kojoj je upisan.
- (2) Ukoliko student ne obrani diplomski rad u skladu sa čl. 16., st. 1., ili ako je izrada ili obrana diplomskog rada ocijenjena negativnom ocjenom, student mora ponovo upisati diplomski rad.
- (3) Student može upisati diplomski rad najviše dva puta.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 17.

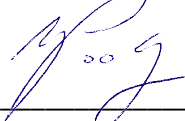
Sastavni dio ovog Pravilnika čine obrasci:

1. za prijedlog mentora;
2. za imenovanje mentora;
3. za prijavu diplomskog rada;
4. za zadavanje diplomskog rada;
5. za pisanje diplomskog rada;
6. za obranu diplomskog rada.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na web stranici Fakulteta.

Dekan



dr. sc. Šrdjan Podrug, izv. prof.

Klasa: 602-04/13-05/0002

Ur. broj: 2181/206-01-13-0001

Pravilnik je stupio na snagu: 29. ožujka 2013. godine.