Klasa: 402-05/26-01/016
Urbroj: 2181-206-3-3-26-02

Split, 14. listopada 2026.

Na temelju članka 34. i članka 76. stavka 3. Statuta Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu (Klasa: 011-05/23-01/001, Urbroj: 2181-206-1-1-23-001, od 19. svibnja 2023. godine) i Odluke Fakultetskog vijeća o izmjenama i dopunama Statuta Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu (Klasa: 011-05/23-01/001, Urbroj: 2181-206-1-1-26-06, od 5. veljače 2026. godine), Fakultetsko vijeće Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu, na I. (konstituirajućoj) sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2026./2027., održanoj dana 14. listopada 2026. godine donosi

O D L U K U

o usvajanju Odluke o financijskoj potpori za nastavak rada na pozitivno ocijenjenim projektnim prijedlozima

I.

Usvaja se Odluka o financijskoj potpori za nastavak rada na pozitivno ocijenjenim projektnim prijedlozima (Klasa: 402-05/26-01/016, Urbroj: 2181-206-1-1-26-01) i ista čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Odluka o financijskoj potpori za nastavak rada na pozitivno ocijenjenim projektnim prijedlozima će se objaviti na mrežnim stranicama Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

D E K A N

BRANIMIR LELA Digitalno potpisao: BRANIMIR LELA Datum: 2026.10.16 17:28:21 +02'00'

prof. dr. sc. Branimir Lela

Dostaviti:
1. Prodekan za znanost prof. dr. sc. Silvestar Šesnić
2. Tajnica Fakulteta Merica Milković, dipl. iur.
3. Služba za projekte i međunarodnu suradnju
4. Financijsko-računovodstvena služba
5. Služba za pravne, kadrovske i opće poslove, Odjel za opće pravne poslove
6. Arhiva, ovdje

Klasa: 402-05/26-01/016
Urbroj: 2181-206-1-1-26-01
Split, 14. listopada 2026. godine

Na temelju članka 34. i članka 76. stavka 3. Statuta Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu i Odluke Fakultetskog vijeća o izmjenama i dopunama Statuta Fakulteta, elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje (Klasa: 011-05/23-01/001, Urbroj: 2181-206-1-1-26-06, od 5. veljače 2026. godine), Fakultetsko vijeće Fakulteta elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje u Splitu, na I. sjednici održanoj 14. listopada 2026. godine, donosi

ODLUKU
o financijskoj potpori za nastavak rada na pozitivno ocijenjenim projektnim prijedlozima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.
Predmet Odluke

(1) Ovom se Odlukom uređuje dodjela financijske potpore za nastavak rada na projektnim prijedlozima koji su u postupku ocjenjivanja pozitivno ocijenjeni, a nisu odobreni za financiranje (u daljnjem tekstu: potpora).

(2) Svrha je potpore poticati zaposlenike Fakulteta na prijavu na najzahtjevnije kompetitivne međunarodne programe te im omogućiti nastavak rada s ciljem poboljšanja sljedeće prijave istog ili srodnog sadržaja.

(3) Zahtjevi za dodjelu potpore podnose se kontinuirano tijekom važenja ove Odluke.

(4) Ovom se Odlukom uređuju uvjeti prihvatljivosti, način dokazivanja pozitivne ocjene, sredstva, visina i namjena potpore, obveze korisnika potpore te postupak dodjele.

(5) Izrazi koji se u ovoj Odluci koriste, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.
Pojmovi

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Projektni prijedlog - prijava podnesena na natječaj programa iz članka 3. ove Odluke u kojoj je Fakultet naveden kao prijavitelj, partner ili institucija domaćin (ERC).
2. Pozitivno ocijenjen projektni prijedlog - projektni prijedlog koji je u službenom postupku ocjenjivanja prešao sve pragove izvrsnosti propisane natječajem, a nije odobren za financiranje zbog nedostatka sredstava raspoloživih u tom natječaju.

3. Podnositelj - zaposlenik Fakulteta koji podnosi zahtjev za dodjelu potpore, a u projektnom je prijedlogu naveden kao voditelj projekta, odnosno kao koordinator projekta na Fakultetu kad je Fakultet naveden kao partner.
4. Proračun za Fakultet - iznos sredstava koji je projektnim prijedlogom zatražen za Fakultet, neovisno o ukupnom proračunu projektnog prijedloga.
5. Potpora - novčana sredstva koja Fakultet dodjeljuje za aktivnosti iz članka 8. ove Odluke.
6. Korisnik potpore - podnositelj kojemu je odlukom dekana dodijeljena potpora.
7. Služba - Služba za projekte i međunarodnu suradnju Fakulteta, odnosno ustrojbena jedinica koja preuzme njezine poslove.

II. OBUHVAT I UVJETI

Članak 3.
Obuhvaćeni programi

(1) Potpora se može dodijeliti za projektne prijedloge podnesene u okviru sljedećih programa:

1. Europskoga istraživačkog vijeća (ERC) - Starting Grant, Consolidator Grant, Advanced Grant, Synergy Grant i Proof of Concept;
2. aktivnosti Marie Skłodowska-Curie (MSCA) - Doctoral Networks;
3. Ostali dijelovi okvirnoga programa Obzor Europa, uključujući suradničke projekte (RIA, IA i CSA) i programe proširenja sudjelovanja (Teaming for Excellence, Twinning, ERA Chairs i Hop-on Facility);
4. Europskoga vijeća za inovacije (EIC) - Pathfinder, Transition i Accelerator;
5. Programa Digitalna Europa;
6. Europskoga fonda za obranu (EDF) te programa Europske obrambene agencije i NATO-a;
7. drugoga kompetitivnog međunarodnog programa koji dekan uvrsti u obuhvat ove Odluke u smislu stavka 2. ovoga članka.

(2) Uvrštenje drugoga kompetitivnog međunarodnog programa može se predložiti zajedno sa zahtjevom za dodjelu potpore. O uvrštenju odlučuje dekan, uzimajući u obzir zahtjevnost natječaja, međunarodnu konkurenciju i usklađenost sa strategijom Fakulteta. Dekan može tražiti mišljenje Povjerenstva za znanost. Odluka o uvrštenju drugih programa se objavljuje na webu te dostavlja zaposlenicima.

(3) Potpora se ne dodjeljuje za projektne prijedloge podnesene na natječaje nacionalnih programa, uključujući natječaje koje financira EU, a provode nacionalna tijela.

Članak 4.
Uvjeti prihvatljivosti

(1) Potpora se može dodijeliti ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. projektni prijedlog podnesen je na natječaj programa iz članka 3. ove Odluke;
2. Fakultet je u projektnom prijedlogu naveden kao prijavitelj ili kao partner;
3. projektni prijedlog pozitivno je ocijenjen u smislu članka 2. točke 2. ove Odluke i to je dokazano ispravom iz članka 5.;
4. podnositelj je zaposlen na Fakultetu u trenutku podnošenja zahtjeva;
5. zahtjev je podnesen u roku iz članka 9. stavka 1. ove Odluke.

(2) Za isti se projektni prijedlog potpora može dodijeliti samo jednom.

(3) Potpora se ne može dodijeliti za projektni prijedlog koji je nakon ocjenjivanja odobren za financiranje, bez obzira na izvor financiranja.

(4) Zahtjev se ne može podnijeti dok je projektni prijedlog uvršten na rezervnu listu.

Članak 5.
Dokazivanje pozitivne ocjene

(1) Pozitivna ocjena projektnog prijedloga i činjenica da prijedlog nije odobren za financiranje dokazuju se jednom od sljedećih isprava:

1. certifikatom Pečata izvrsnosti (Seal of Excellence);
2. certifikatom Pečata suvereniteta (STEP Seal);
3. pismom nadležnoga tijela o ishodu ocjenjivanja s ocjenom A u drugom stupnju evaluacije, kada je riječ o projektnim prijedlozima Europskoga istraživačkog vijeća;
4. izvješćem o ocjenjivanju (Evaluation Summary Report) iz kojega je razvidno da su prijeđeni svi propisani pragovi;
5. drugom ispravom nadležnoga tijela programa iz koje nedvojbeno proizlazi ispunjenje uvjeta iz članka 2. točke 2. ove Odluke.

(2) Ako iz isprave iz stavka 1. ovoga članka ne proizlazi i da projektni prijedlog nije odobren za financiranje, prilaže se i obavijest nadležnoga tijela o neodobrenju za financiranje, odnosno o prestanku važenja rezervne liste.

(3) Isprave sastavljene na stranom jeziku dostavljaju se u izvorniku i njihov se prijevod ne traži.

III. SREDSTVA I POTPORA

Članak 6.
Sredstva za potpore

(1) Za dodjelu potpora po ovoj Odluci osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu do 200.000,00 eura.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovoga članka osigurana su financijskim planom Fakulteta.

(3) Potpore se dodjeljuju, prema redoslijedu zaprimanja potpunog zahtjeva, do iskorištenja sredstava iz stavka 1. ovoga članka, odnosno do godine dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Zahtjevi zaprimljeni nakon iskorištenja sredstava, odnosno nakon godine dana od dana stupanja na snagu ove Odluke odbijaju se, o čemu se podnositelj obavješćuje.

Članak 7.
Visina potpore

(1) Potpora se određuje kao udio u proračunu za Fakultet.

(2) Udio iz stavka 1. ovoga članka u pravilu je veći kada je Fakultet u projektnom prijedlogu naveden kao prijavitelj nego kada je naveden kao partner.

(3) Iznos potpore može iznositi najviše 20 % proračuna za Fakultet, ali ne više od 50.000,00 eura.

(4) Visinu udjela i iznos potpore u svakom pojedinom slučaju određuje dekan, uzimajući u obzir zahtjevnost natječaja, ostvarenu ocjenu, ulogu Fakulteta u projektnom prijedlogu, izglede za uspjeh sljedeće prijave i raspoloživa sredstva.

Članak 8.
Namjena potpore

(1) Potpora se koristi isključivo za aktivnosti usmjerene poboljšanju sljedećega projektnog prijedloga, i to za:

1. nabavu istraživačke opreme, sastavnih dijelova i programske podrške;
2. troškove objave znanstvenih radova, uključujući troškove otvorenoga pristupa;
3. usluge vanjskoga stručnjaka za pripremu i pisanje projektnih prijava;
4. sudjelovanje na radionicama, seminarima i edukacijama o pripremi projektnih prijava;
5. putne troškove radi umrežavanja, sastanaka s partnerima i sudjelovanja na skupovima za povezivanje;
6. pripremna istraživanja, mjerenja, izradu pokaznih rješenja i prikupljanje podataka;
7. druge troškove koje na obrazloženi prijedlog korisnika potpore odobri dekan.

(2) Potpora se ne može koristiti za isplatu dodataka na plaću i drugih naknada zaposlenicima Fakulteta ni za troškove reprezentacije.

(3) Potpora se ne može koristiti za troškove koji su već pokriveni iz drugoga izvora.

(4) Oprema i druga imovina nabavljena iz sredstava potpore vlasništvo je Fakulteta.

Članak 9.
Rokovi

(1) Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se u roku od šest (6) mjeseci od dana primitka obavijesti o ishodu ocjenjivanja projektnog prijedloga. Kada je projektni prijedlog bio uvršten na rezervnu listu, taj rok počinje teći od dana primitka obavijesti da prijedlog konačno nije odobren za financiranje, odnosno o prestanku važenja rezervne liste.

(2) Dodijeljena se sredstva koriste u roku od dvadeset četiri (24) mjeseca od dana donošenja odluke o dodjeli potpore ili do prihvaćanja za financiranje novog projektnog prijedloga.

(3) Sredstva neutrošena po isteku roka iz stavka 2. ovoga članka prestaju biti namijenjena dodijeljenoj potpori i ponovno su raspoloživa za dodjelu potpora po ovoj Odluci.

Članak 10.
Obveze korisnika potpore

(1) Korisnik potpore obvezan je u roku od dvadeset četiri (24) mjeseca od dana donošenja odluke o dodjeli potpore podnijeti novi projektni prijedlog istog ili srodnog sadržaja na natječaj programa iz članka 3. ove Odluke.

(2) Korisnik potpore dostavlja Službi izvješće o utrošku sredstava i o podnesenom novom projektnom prijedlogu u roku od trideset (30) dana od podnošenja novog projektnog prijedloga ili od isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ne podnese li korisnik potpore novi projektni prijedlog u roku iz stavka 1. ovoga članka, utrošena se sredstva mogu nadoknaditi iz drugih sredstava kojima korisnik potpore raspolaže u okviru Fakulteta. O nadoknadi sredstava odluku donosi dekan.

(4) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka korisnik potpore ne može ponovno ostvariti potporu po ovoj Odluci u razdoblju od dvadeset četiri (24) mjeseca od isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Na obrazloženi zahtjev korisnika potpore podnesen prije isteka roka iz stavka 1 ovog članka, dekan može rok iz stavka 1. ovoga članka produljiti za najviše dvanaest (12) mjeseci ili korisnika potpore osloboditi posljedica iz stavaka 3. i 4. ovoga članka ako u tom razdoblju nije bio objavljen odgovarajući natječaj ili ako je izostanak prijave uzrokovan okolnostima na koje korisnik potpore nije mogao utjecati.

(6) Utvrdi li se da su sredstva utrošena protivno članku 8. ove Odluke, nenamjenski utrošeni iznos nadoknađuje se na način iz stavka 3. ovoga članka.

(7) Bude li projektni prijedlog za koji je dodijeljena potpora naknadno odobren za financiranje, korisnik potpore dužan je o tome obavijestiti Službu u roku od petnaest (15) dana. O daljnjem korištenju dodijeljene potpore i o obvezama iz ovoga članka u tom slučaju odlučuje dekan.

IV. POSTUPAK

Članak 11.
Postupak dodjele

(1) Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se Službi (na e-mail projekti@fesb.hr) na obrascu koji je sastavni dio ove Odluke, zajedno s ispravom iz članka 5. i planom utroška sredstava.

(2) Služba provjerava je li zahtjev potpun te podnositelja, po potrebi, poziva na dopunu u roku od osam (8) dana. Ne dopuni li podnositelj zahtjev u tom roku, zahtjev se smatra povučenim.

(3) O potpunom zahtjevu mišljenje daje nadležni prodekan u roku od deset (10) dana od dana zaprimanja potpunog zahtjeva.

(4) Dekan odlučuje o dodjeli potpore u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja potpunog zahtjeva.

(5) Odluka o dodjeli potpore sadrži iznos potpore, namjenu, rok korištenja sredstava, obveze iz članka 10. ove Odluke i posljedice njihova neispunjenja.

(6) Odluka dekana je konačna.

Članak 12.
Evidencija i izvješćivanje

(1) Služba vodi evidenciju zaprimljenih zahtjeva, dodijeljenih potpora, utrošenih i neutrošenih sredstava, podnesenih novih projektnih prijedloga i njihovih ishoda.

(2) Dekan izvješćuje Fakultetsko vijeće o provedbi ove Odluke, a prije isteka roka iz članka 6. stavka 3. ove Odluke predlaže Fakultetskom vijeću njezino produljenje ili izmjenu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.
Objava

Ova se Odluka objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta, a Služba o mogućnosti podnošenja zahtjeva obavješćuje zaposlenike Fakulteta.

Članak 14.
Stupanje na snagu

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

Dekan

_____
prof. dr. sc. Branimir Lela

Dostaviti:
1. Tajnici Fakulteta
2. Službi za projekte i međunarodnu suradnju,
3. Financijsko-računovodstvenoj službi,
4. pismohrani.

OBRAZAC ZAHTJEVA

za dodjelu financijske potpore za nastavak rada na pozitivno ocijenjenim projektnim prijedlozima

1. Podnositelj

Ime i prezime, zvanje	
Zavod	
E-pošta	

2. Projektni prijedlog

Naziv i akronim	
Program i oznaka natječaja	
Uloga Fakulteta	prijavitelj □ partner □
Datum podnošenja prijedloga	
Iznos zatražen za Fakultet (EUR)	
Datum primitka obavijesti o ishodu	
Ostvarena ocjena/bodovi i prag izvrsnosti	
Je li prijedlog bio na rezervnoj listi	ne □ da □ — datum obavijesti o konačnom neodobrenju odnosno o prestanku važenja liste: _____

3. Dokaz o pozitivnoj ocjeni (priloženo)

□ Pečat izvrsnosti (Seal of Excellence)

□ Pečat suvereniteta (STEP Seal)

□ Pismo o ishodu ocjenjivanja ERC-a s ocjenom A

□ Izvješće o ocjenjivanju (Evaluation Summary Report)

□ Druga isprava: _____

□ Obavijest o neodobrenju za financiranje odnosno o prestanku važenja rezervne liste — prilaže se ako to ne proizlazi iz gornje isprave

4. Tražena potpora i plan utroška

Namjena (prema čl. 8 Odluke)	Iznos s PDV-om (EUR)	Obrazloženje
UKUPNO		

Najviše 20 % proračuna za Fakultet, a najviše 50.000,00 eura.

5. Namjeravani novi projektni prijedlog

Program i natječaj	
Uloga Fakulteta u novom prijedlogu	
Okvirni rok podnošenja	

6. Kako će potpora poboljšati prijavu

Obrazloženje od najmanje 400 riječi. (npr. Koje su slabosti navedene u evaluaciji? Kako svaka stavka plana utroška otklanja neku od njih? Što će se u novoj prijavi promijeniti?)

7. Izjave podnositelja

□ Podaci navedeni u ovom obrascu točni su i potpuni.

□ Upoznat sam s obvezom podnošenja novoga projektnog prijedloga u roku od dvadeset četiri (24) mjeseca i s obvezom dostave izvješća.

□ Suglasan sam s time da se, izostane li nova prijava, utrošena sredstva mogu nadoknaditi iz drugih sredstava kojima raspolažem u okviru Fakulteta te da potporu ne mogu ponovno ostvariti u razdoblju od dvadeset četiri (24) mjeseca.

□ Obvezujem se obavijestiti Službu u roku od petnaest (15) dana bude li projektni prijedlog naknadno odobren za financiranje.

□ Troškovi iz plana utroška nisu pokriveni iz drugoga izvora.

Datum: _____ Potpis: _____